



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione N. 5520 del 17/12/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 5198 del 17/12/2024

Direzione: DIREZIONE GENERALE  
Servizio: "GABINETTO ISTITUZIONALE"  
Ufficio Segreteria Particolare

OGGETTO: Adesione della Città Metropolitana di Messina alla realizzazione di eventi socio-culturali con finalità di interesse pubblico. Impegno di spesa.

## IL DIRETTORE GENERALE

**PREMESSO** che la Città Metropolitana di Messina, in virtù delle funzioni proprie attribuite dalla normativa vigente ed in coerenza con le finalità contemplate nel proprio statuto, svolge un ruolo primario in ordine alla promozione dello sviluppo sociale, culturale ed economico dell'area vasta, nonché delle eccellenze del territorio;

**CHE** è obiettivo di questo Ente attuare una politica di intervento idonea a favorire ogni iniziativa utile alla crescita socio-culturale, allo sviluppo dell'attrattività turistica, alla promozione delle potenzialità e delle risorse del proprio territorio, anche attraverso il sostegno ad iniziative ed eventi che rappresentino un polo catalizzatore di presenze facendo leva sulle peculiarità del proprio territorio, reputando, a tal uopo, essenziale la collaborazione tra le istituzioni ed i vari organismi pubblici e privati;

**RITENUTO**, pertanto, che la partecipazione della Città Metropolitana di Messina alla realizzazione di manifestazioni di carattere culturale, sociale, turistico e sportivo, può costituire una valida opportunità di sviluppo e rivitalizzazione del territorio;

**VISTE** le sottoelencate istanze di compartecipazione pervenute a questo Ente, accolte favorevolmente in considerazione della forte valenza sociale, culturale e turistica degli eventi dettagliati nelle stesse, giuste direttive impartite dal Sindaco Metropolitan, si è ritenuto di assumere come attività propria la realizzazione delle iniziative in questione, acquisendo la veste di copromotore e compartecipe attraverso il riconoscimento del rimborso di una quota parte delle spese sostenute dagli organizzatori:

- 1) Istit. Sup. Caminiti-Trimarchi Santa Teresa Riva – Evento "Notte Nazionale Licei Classici" – Prot. 3701/24;
- 2) Liceo Scientifico "Archimede" Messina - Evento "Finali nazionali di Debate in lingua italiana e inglese" – Prot. 17660/24;
- 3) Consorzio tutela "Vino Faro doc" – Evento "Vinitaly2024" – Prot. 31711/2024;
- 4) Ist. Sup. "G.Minutoli Sez Agraria Cuppari – Manifestazione "Vinitaly 2024" – Prot. 29849/24;
- 5) Ass. Cult. "Salina doc Fest onlus" – Evento "SalinaDocFest 2024"- Prot. 17713/24;

- 6) AIS Sicilia sede Messina – Evento “*Medoc 2024*” - Prot. 10410/24;
- 7) Slow Food Messina APS – Evento “*Mangia e Cambia*” – Prot. 41363.

**PRESO ATTO** che ciascuna di tali manifestazioni presenta i requisiti prescritti dal legislatore trattandosi di iniziative aventi finalità di pubblico interesse nonché coerenti con il perseguimento dei fini istituzionale dell’Ente;

**VISTI** i piani economici delle spese, allegati alle istanze di che trattasi, è stata quantificata la somma - da corrispondere quale rimborso spese- ritenuta congrua in relazione alla valenza dell’iniziativa e, comunque, non equivalente o superiore al totale delle spese sostenute per la realizzazione dell’evento:

- 1) Istit. Sup. Caminiti-Trimarchi Santa Teresa Riva – Evento “*Notte Nazionale Licei Classici*”– € 500,00;
- 2) Liceo Scientifico “Archimede” Messina Evento “*Finali nazionali di Debate in lingua italiana e inglese*” – € 1.000,00;
- 3) Consorzio tutela “Vino Faro doc” – Evento “*Vinality2024*” – € 1.000,00;
- 4) Ist. Sup. “G.Minutoli Sez Agraria Cuppari – Evento “*Vinality 2024*” – € 1.000,00;
- 5) Ass. Cult. “Salina doc Fest onlus – “*Evento SalinaDocFest 2024*”- € 1.000,00;
- 6) Is. Sicilia sede Messina – Evento “*Medoc 2024*” - € 4.000,00
- 7) Slow Food Messina APS – Evento “*Mangia e Cambia*” – € 4.000,00:

**ACCERTATO**, altresì, che l’intervento economico di questo Ente, trattandosi di attività svolte nell’interesse della collettività e in linea con il principio di sussidiarietà enunciato dal comma 4 art 118 della Costituzione – si realizza nell’ambito di una diretta correlazione con le finalità perseguite dall’ente e pertanto non in contrasto con le norme sul contenimento delle spese imposte dal D.L. 78/2010 convertito nella legge 122/2010 e succ. mm. ii.;

**DATO ATTO** che questo Ente rimane estraneo nei confronti di qualsiasi rapporto o obbligazione che si costituisca in virtù della realizzazione degli eventi summenzionati e soggetti terzi per forniture di beni e servizi e qualsivoglia altra prestazione;

**CHE** la somma impegnata a favore dei beneficiari di che trattasi non rappresenta un corrispettivo erogato a fronte di un servizio reso e pertanto non rientra nell’ambito applicativo della normativa sulla tracciabilità che prevede la richiesta del CIG;

**Richiamati:**

- Il D.S. 123 del 14.06.2024 “*Approvazione Piano esecutivo di gestione (PEG) 2024-2026 ai sensi dell’art. 169 D.Lgs. 267/2000*”;
- La Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 2 del 27.05.2024 – “*Approvazione Bilancio di Previsione 2024-2026*”;

**Visti:**

- a.** il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b.** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ *allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*”;
- c.** *L’art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”*

**Tenuto conto che** il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l’obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all’esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio con imputazione all’ esercizio 2024 in cui l’obbligazione è esigibile;

**Viste** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;  
**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;  
**Visto** lo Statuto vigente  
**Visto** il Regolamento di contabilità;  
**Visto** il Regolamento sui controlli interni;  
**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;  
**Visto** il Regolamento per la concessione di finanziamenti e benefici economici a soggetti pubblici e privati;  
**Verificata** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

*sulla scorta delle premesse sopra esposte, che integrano e sostanziano il presente provvedimento quali motivazioni di cui all'art. 3 della Legge n. 241/90;*

## **DETERMINA**

**IMPEGNARE** al Cap. 1180 "Prestazione servizi per interventi diversi inerenti l'attività del Sindaco Metropolitan" del Bilancio Esercizio corrente, l'importo complessivo pari a 12.500,00 quale rimborso spese per la realizzazione di eventi con finalità di interesse pubblico come di seguito specificato:

- 1) Istit. Sup. Caminiti-Trimarchi Santa Teresa Riva – Evento “*Notte Nazionale Licei Classici*”– € 500,00;
- 2) Liceo Scientifico “Archimede” Messina Evento “*Finali nazionali di Debate in lingua italiana e inglese*” – € 1.000,00;
- 3) Consorzio tutela “Vino Faro doc” – Evento “*Vinitaly2024*” – € 1.000,00;
- 4) Ist. Sup. “G.Minutoli Sez Agraria Cuppari – Evento “*Vinitaly 2024*” – € 1.000,00;
- 5) Ass. Cult. “Salina doc Fest onlus – “*Evento SalinaDocFest 2024*”- € 1.000,00;
- 6) Is. Sicilia sede Messina – Evento “*Medoc 2024*” - € 4.000,00
- 7) Slow Food Messina APS – Evento “*Mangia e Cambia*” – € 4.000,00:

**IMPUTARE** la spesa complessiva di € 12.500,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione alla:

***MISSIONE 1 – PROGRAMMA 11 - MACROAGGREGATO 3 - CAP.1180 – PRESTAZIONE SERVIZI PER INTERVENTI DIVERSI INERENTI L'ATTIVITA' DEL SINDACO METROPOLITANO-CREDITORI VARI – ES. 2024 – SCADENZA PAGAMENTO 2024.***

Accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**PRECISARE** che alla liquidazione delle predette somme si provvederà con successiva determina dirigenziale previa presentazione di idonea documentazione giustificativa delle spese sostenute:

### **DARE ATTO:**

- che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del d.lgs n. 267/2000;
- che è stata verificata l'insussistenza di conflitto di interessi come previsto dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione (art. 6 bis legge n. 241/1990 e art 6 comma 2 e 7 del dpr n. 62/2013);
- che il presente Provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente ai sensi del D.lgs. del 14.03.2013 n° 33 e verrà pubblicato nella sezione Provvedimenti nella sottosezione Provvedimenti Dirigenti Amministrativi
- che nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposti dal D.Lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii e del Regolamento UE sulla privacy n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, ai fini della pubblicità legale, l'atto è stati redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificati non necessari ovvero il riferimento ai dati sensibili.

*Rendere noto ai sensi della Legge n. 241/1990 così come recepito dall'OREL che l'unità organizzativa responsabile del procedimento e dell'istruttoria è il Gabinetto Istituzionale Responsabile dott. Maggioloti Gaetano.  
Responsabile della Segreteria Particolare del Sindaco – D.ssa Rosaria Certo  
Tel. 090.679077 – email: r.certo@cittametropolitana.me.it– protocollo@pec.prov.me.it*

*Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 16.30. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg – a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.*

*IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Giuseppe Campagna  
Firmato Digitalmente*